Merkblatt zur Manuskriptgestaltung für das Jahrbuch des Kreises Höxter

(Stand: Januar 2023)

Sehr geehrte Autorin, sehr geehrter Autor,

um eine einheitliche Textgestaltung im Jahrbuch des Kreises Höxter zu erreichen und die Redaktionsarbeit zügig durchführen zu können, bitten wir Sie, bei der Erstellung Ihres Beitrages folgende Punkte zu beachten:

- In das Jahrbuch werden grundsätzlich nur Beiträge aufgenommen, **die an anderer Stelle noch nicht schriftlich veröffentlicht** worden sind. Für unverlangt eingereichte Manuskripte wird keine Haftung übernommen. Über die Veröffentlichung entscheidet nach Einreichen der Texte grundsätzlich die Redaktion.
- Jeder Autor ist für den Inhalt seines Beitrages selbst verantwortlich. Im Jahrbuch werden die Adressen der Autoren veröffentlicht. **Bitte geben Sie zu diesem Zweck Ihre vollständige Anschrift an.**
- Ein Aufsatz darf **6 Manuskriptseiten nicht überschreiten**. Die Manuskripte sind im Format DIN A 4 in der Schriftart Arial, Schriftgröße 12, 1,5-zeilig, linksbündig als durchgehender Fließtext zu verfassen. Bitte nehmen Sie keine Spezialformatierungen vor.
- Literatur- und Quellenangaben sowie sonstige Erläuterungen zum Text sind in Anmerkungen **am Schluss** des Textes (Endnoten) oder auf einem gesonderten Blatt durchgehend nummeriert zusammenzustellen und dürfen **eine halbe Seite nicht überschreiten**. Im Text sind die Anmerkungen durch hochgestellte arabische Zahlen am Schluss eines Wortes, Satzes oder Zitates von 1 bis ... durchlaufend in Zahlen nummeriert zu kennzeichnen. **Bitte keine Fußnoten am Schluss jeder Manuskriptseite verwenden**.
- Die Zahlen von eins (erster) bis zwölf (zwölfter) sind im laufenden Text in der Regel in Worten, die Zahlen ab 13 in Ziffern zu schreiben. Beim Datum ist der Monatsname auszuschreiben. Das Tagesdatum ist als Zahl und ohne Vorsetzung einer 0 zu schreiben (z.B. 4. Mai 2021).
- **Neue Gendersprache**: Bitte verwenden Sie nicht die Genderform „SchülerInnen“ oder „Schüler:innen“. Schreiben Sie die Worte aus (Schülerinnen und Schüler) oder verwenden Sie neutrale Begriffe, wie beispielsweise „Lernende“.
- **Alle Texte nebst Bildern sind direkt an Layla Youssef (Kontaktdaten s.u.) zu senden. Der Redaktionsschluss ist am 30.06. des Jahres.**

Abbildungen:

- Für den Druck sind vorzugsweise digitale Fotos einzureichen, selbstverständlich können aber auch reproduktionsfähige Originalfotos, -dias und -zeichnungen verwendet werden.
- Jeder Beitrag im Jahrbuch beginnt mit einer ganzseitigen Abbildung. Hierfür ist ein Foto in **druckfähiger Qualität** erforderlich.
- Die **Abbildungen sind in der Bezeichnung der Bilddatei fortlaufend zu nummerieren**. Auf einem gesonderten Blatt sind die mit den entsprechenden Nummern versehenen **Bildunterschriften mit Angabe des Urhebers beizufügen**. Alternativ kann die Stelle für eine Abbildung mit Bildunterschrift im Text markiert werden. Bitte keinen Bezug auf den Standort des Bildes in den Fließtext einbinden! Abbildungen nicht in das Manuskript einfügen! Das Layout sowie die endgültige Auswahl der Bilder ist grundsätzlich Sache der Redaktion. Pro Textseite sollte nicht mehr als ein Bild beigefügt werden.
- Für alle eingereichten Abbildungen ist die beigefügte **Erklärung über die Verwendung von Bildmaterial** im Jahrbuch des Kreises Höxter **zwingend** vorzulegen. Ohne die ausgefüllte und unterschriebene Erklärung können Abbildungen nicht abgedruckt werden.
- Sofern Unklarheiten in Bezug auf die vorstehenden Regeln bestehen oder in begründeten Fällen hiervon Ausnahmen nötig sein sollten, so bitten wir Sie, sich an die Redaktion (siehe unten) zu wenden. Ein rechtzeitiges Gespräch mit der Redaktion empfiehlt sich auch, wenn satz- und drucktechnische Probleme hinsichtlich der Zahl oder Qualität der Abbildungen (Fotos, Karten), umfangreiche Tabellen usw. zu erwarten sind.

Alle Artikel sollten als „Word-Dokument“ zur Verfügung gestellt werden und können gerne als E-Mail-Anhang übermittelt werden. Digitale Fotos sollten in bestmöglicher Qualität als separate Dateien (jpg. oder tiff.-Dateien) angeliefert werden. Liefern Sie **Bilder nicht als Word-Dateien** an, da sonst eine vernünftige Weiterbearbeitung nicht gewährleistet werden kann. Sollten die Bilder den Qualitätsansprüchen nicht genügen, können diese leider nicht veröffentlicht werden.

Kreis Höxter, Abt. Schule und Kultur, Moltkestraße 12, 37671 Höxter
Telefon 05271 965-3213, l.youssef@kreis-hoexter.de, www.netzschafftkultur.de

Erklärung über die Verwendung von Bildmaterial im Jahrbuch des Kreises Höxter

Name, Vorname _____

Straße, Hausnummer _____

PLZ, Ort _____

Titel des Artikels _____

1. In das Jahrbuch des Kreises Höxter werden Bilder bzw. Grafiken zur Illustration der Artikel eingesetzt. Herausgeber des Jahrbuches ist der Kreis Höxter.

2. Hiermit versichere ich, dass ich im Besitz der Urheberrechte bzw. der uneingeschränkten und übertragbaren Nutzungsrechte der von mir eingesandten Bilder bzw. Grafiken bin. Außerdem versichere ich, dass alle auf den Bildern abgebildeten Personen mit der Veröffentlichung im Jahrbuch des Kreises Höxter einverstanden sind.

3. Ich räume dem Kreis Höxter ein zeitlich und inhaltlich unbeschränktes, kostenfreies Nutzungsrecht an den Bildern bzw. Grafiken für den unter Ziffer 1 genannten Zweck ein. Das Urheberrecht bleibt hiervon unberührt.

4. Ich stelle den Kreis Höxter von sämtlichen Ansprüchen Dritter frei, die wegen der Nutzung der Bilder/Grafiken zu dem unter Ziffer 1 genannten Zweck gegen den Kreis Höxter geltend gemacht werden.

Dateinamen der eingesandten Bilder bzw. Grafiken:

Nr.	Dateiname:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Ich habe die Informationen zur Nutzung der personenbezogenen Daten nach Art. 13, 14 Datenschutzgrundverordnung (s. Anhang) gelesen und erkläre mit meiner Unterschrift meine Einwilligung.

_____

Datum, Unterschrift

Informationen zur Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten nach Art. 13, 14 Datenschutzgrundverordnung (DSG-VO)

Abteilung: 32, Schule und Kultur
Aufgabe: Jahrbuch des Kreises Höxter
Stand: 25.05.2018

Für alle Daten, die zum nachfolgend angegebenen Zweck verarbeitet werden, ist der Kreis Höxter - Der Landrat - , Moltkestraße 12, 37671 Höxter, verantwortliche Stelle i.S.d. Datenschutzgrundverordnung.

Zweck der Datenverarbeitung:

- Speicherung der Daten für den späteren Versand der Bücher
- Veröffentlichung der Autorenadressen im Jahrbuch des Kreises Höxter (Auflage 3.750 Stück)

Rechtsgrundlage(n) für die Datenverarbeitung

- § 3 Abs.1 DSG NRW

Die erhobenen Daten werden im erforderlichen Umfang an folgende Dritte nach Maßgabe der gesetzlichen Vorschriften übermittelt:

- alle Bezieher des Jahrbuches durch die Veröffentlichung im Buch

Entsprechend den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen werden Ihre Daten wie folgt gelöscht bzw. vernichtet:

- keine Löschung vorgesehen

Ihre Rechte:
Unter den gesetzlichen Voraussetzungen, haben Sie ein Recht:

- auf Auskunft über die von Ihnen verarbeiteten personenbezogenen Daten (Art. 15 DSG-VO),
- ein Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSG-VO),
- Löschung (Art. 17 DSG-VO),
- Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSG-VO),
- Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSG-VO)
- Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DSG-VO).

Sofern die Datenverarbeitung auf Grundlage Ihrer Einwilligung erfolgt sein sollte, ist ein jederzeitiger Widerruf der Einwilligung mit Wirkung für die Zukunft möglich.

Unsere behördliche Datenschutzbeauftragte bzw. unseren behördlichen Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter:
Kreis Höxter – Datenschutzbeauftragte – Moltkestr. 12, 37671 Höxter.
Darüber hinaus können Sie unter der E-Mail-Adresse: datenschutz@kreis-hoexter.de Kontakt aufnehmen. Bei personenbezogenen Anfragen ist aus Gründen des Datenschutzes eine elektronische Signatur oder die Nutzung von De-Mail zu empfehlen. (Informationen zur rechtssicheren Kommunikation mit dem Kreis Höxter finden Sie unter https://www.kreis-hoexter.de/sonstiges/impressum/index.html).

Sie haben die Möglichkeit, sich jederzeit an die Aufsichtsbehörde mit dem Vorbringen zu wenden, bei der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in Ihren Rechten verletzt worden zu sein.
Die Kontaktdaten finden Sie hier:
Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit (LDI NRW), Postfach 200444, 40102 Düsseldorf, Tel.: 0211/38424-0, Fax: 021138424-10, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de